

Checkliste 2. Runde Mathematik-Wettbewerb 2020/2021

Hier finden Sie alles Wichtige zum Abhaken. Bei Fragen oder Problemen: Kontaktdaten sind untenstehend - vorzugsweise E-Mail an landesbeauftragte@mathematik-wettbewerb.de

bis 01.02.2021	ggf. Meldung der Schulen an die Austragungsschulen 2. Runde und an landesbeauftragte@mathematik-wettbewerb.de über Wechsel der Aufgabengruppe (A, B, C) der Schulsieger durch Umstufung	<input type="checkbox"/>
02.02.2021	Erhalt dieser Checkliste via E-Mail über Ihr Staatliches Schulamt	<input type="checkbox"/>
bis spätestens 15.02.21	Festlegung: Aufsichtsperson und Raum für den 03.03.21, 9:15-11 Uhr (2. Runde)	<input type="checkbox"/>
	Bitte geben sie die Hinweise an die Schülersieger über den Ablauf weiter (u.a. Termin, Raum, Zeitraum).	<input type="checkbox"/>
bis spätestens 17.02.21	<p>Sie erhalten ein Einschreiben mit den Unterlagen für die 2. Runde an Ihrer Schule mit folgendem Inhalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (nochmals) Checkliste zur Organisation der 2. Runde • Aufgabenblätter (im verschlossenen A5-Umschlag, bitte im Schultresor aufbewahren) (Papierfarbe A: weiß, B:hellgrün, C: hellgelb) • Deckblätter für das Schreibpapier (Papierfarbe A: weiß, B:hellgrün, C: hellgelb) • doppelseitiges Schreiben des HKM (Seite 2 pro Teilnehmer je einmal als Bestätigungsschreiben kopieren) • Freiumschlag zur Sendung eines Schüler-Schreibheftes und eines Bestätigungsschreibens an die korrigierende Austragungsschule (Anschreiben mit Adresse liegt bereits darin) <p>Bitte kontrollieren Sie die Vollständigkeit, heften Sie an jedes Deckblatt sechs karierte A4-Blätter ohne Rand (oder drei Blatt A3-Kanzleipapier), sodass eine Art Schreibheft entsteht und legen Sie alles bis zum Beginn der 2. Runde an einen sicheren Ort.</p>	<input type="checkbox"/>
03.03.21 9:15-9:30 Uhr	Kontrollieren Sie zu Beginn der Bearbeitung, dass ihr Schüler nur Schreib- und Zeichenmaterial, kein eigenes Papier, keine Formelsammlung und kein Taschenrechner dabei hat!	<input type="checkbox"/>
	Bitte kontrollieren Sie/Ihr Schüler die Angaben des Deckblattes (ggf. handschriftliche Korrektur). Achten Sie auf die korrekte Aufgabengruppe (andernfalls Disqualifikation)!	<input type="checkbox"/>
	Information an den Schüler: Alle Aufgaben können in beliebiger Reihenfolge bearbeitet werden, gewertet werden nur die vier besten, Aufgaben und Lösungen ohne Bewertungseinheiten wie immer auf der untenstehenden Webseite, Auskunft über das Ergebnis der 2. Runde noch vor den Osterferien (24.03.2021) im Portal auf der untenstehenden Webseite (Pflicht der Stammschule zu Mitteilung der Ergebnisse an ihre Teilnehmer der 2. Runde).	<input type="checkbox"/>
03.03.21 9:15-9:30 Uhr	Öffnen des Umschlages und Übergabe der Aufgaben und Beginn der Arbeitszeit (grundsätzlich keine Hilfen)	<input type="checkbox"/>
03.03.21 11:00 Uhr	Ende der Arbeitszeit nach 90 min: Abgabe des Schreibheftes und des Aufgabenblattes an die Aufsichtsperson	<input type="checkbox"/>
umgehend danach (unbedingt noch am gleichen Tag)	<p>Unterschreiben der Bestätigung über die ordnungsgemäße Durchführung durch die Schulleitung (ggf. besondere Vorkommnisse notieren)</p> <p>Weiteres Vorgehen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Einscannen oder Abfotografieren (mögliche Dateiformate sind png, pdf, jpg bzw. jpeg): <ul style="list-style-type: none"> - der unterschriebenen Bestätigung über die ordnungsgemäße Durchführung (die zweite Seite des HKM-Schreibens) - des Schreibheftes und des Aufgabenblattes 2. Hochladen in Ihrem Schulportal unter https://www.mathematik-wettbewerb.de Sehen sie einen grünen Haken, hat alles geklappt. 3. Bitte stecken Sie die Bestätigung, das Schreibheft und das Aufgabenblatt in den frankierten und adressierten Freiumschlag und werfen diesen am gleichen Tag in den nächsten Briefkasten (bitte nicht in die Schulpost geben). 4. Sollte an Ihrer Schule mehr als ein Teilnehmer der 2. Runde schreiben (was in der Regel der Fall ist), so versenden Sie dennoch die Arbeiten einzeln in den Freiumschlägen (also pro Umschlag nur eine Arbeit). Beachten Sie, dass der Schülernamen auf dem Anschreiben, das dem Freiumschlag eingelegt ist, mit dem auf dem Deckblatt des Schreibheftes übereinstimmen muss. Bitte legen Sie auch jedem Freiumschlag ein Bestätigungsschreiben bei. 	<input type="checkbox"/>